

Arrondissement de Grasse

**COMMUNAUTE
D'AGGLOMERATION
SOPHIA ANTIPOLIS**

Siège social :
Hôtel de Ville
Cours Massena - CS 82205
06605 ANTIBES CEDEX

**EXTRAIT DU REGISTRE
DES DELIBERATIONS DU BUREAU
DE LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION
SOPHIA ANTIPOLIS**

Séance du 12 décembre 2022

Membres en exercice	Présents ou Représentés	Procurations
25	17	0

N° de séance : 25

Objet de la délibération : Adhésion à la
centrale d'achat des collectivités du
Réseau des Acheteurs Hospitaliers (RESAH)

N° d'enregistrement : **BC.2022.215**

Date de convocation :
06 décembre 2022

Date de publication
du **19 DEC. 2022** au **19 FEV. 2023**

Date de réception en Préfecture
16 DEC. 2022

Le Président certifie sous sa
responsabilité le caractère exécutoire
de cet acte.

La présente décision peut faire l'objet
d'un recours devant le Tribunal
Administratif de Nice dans un délai de
deux mois à compter de sa notification
ou de sa publication, soit par voie
postale 18 avenue des Fleurs CS 61039
06050 Nice Cedex 1, soit par voie
électronique à partir de l'application
« Télérecours citoyens » accessible sur le
site <http://www.telerecours.fr/>

L'an deux mil vingt-deux et le 12 décembre à 09H30, le Bureau
Communautaire de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis,
régulièrement convoqué conformément aux dispositions des articles L
5211-1, L 2121-10 et L 2121-12 du Code Général des Collectivités
Territoriales, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, Maison des
associations, 288 chemin de Saint Claude à Antibes, sous la présidence de
Monsieur Jean LEONETTI, Président de la Communauté d'Agglomération
Sophia Antipolis, Maire d'Antibes Juan-Les-Pins.

PRESENTS :

Jean LEONETTI, Lionnel LUCA, Joseph CESARO, Jean-Pierre DERMIT, Jean-
Pierre CAMILLA, François WYSZKOWSKI, Thierry OCCELLI, Eric MELE,
Sophie NASICA, Gilbert TAULANE, Richard THIERY, Marc MALFATTO,
Dominique TRABAUD, Jean-Paul ARNAUD, Georges TOSSAN, René
TRASTOUR, Alexis ARGENTI

ABSENTS :

Kevin LUCIANO, Jean-Bernard MION, Michel ROSSI, Gérald LOMBARDO,
Frédéric POMA, Emmanuel DELMOTTE, Jean-Pierre MASCARELLI, Gilbert
HUGUES

Monsieur THIERY,

Le Groupement d'Intérêt Public du RESAH exerce deux missions : d'une
part, mettre à disposition des acteurs intervenant dans le secteur
sanitaire, médico-social et social un centre de ressources et d'expertise, et
d'autre part, dans le cadre d'une centrale d'achat, la conclusion de
marchés et d'accords-cadres de travaux, fournitures ou services ainsi que
l'acquisition de fournitures ou services destinés aux pouvoirs
adjudicateurs intervenant dans plusieurs secteurs.

Ainsi, au cours de l'été 2021, des accords-cadres spécifiquement dédiés
aux collectivités territoriales, dont les communes de plus de 20.000
habitants, ont été lancés par la centrale d'achat du RESAH, à savoir :

- Cybersécurité (2021-063)
- Infrastructures de téléphonie (2021-047)
- Opérateurs télécom (2021-045)

Dans ce contexte, la Communauté d'agglomération Sophia Antipolis s'est
rapprochée du Groupement d'Intérêt Public du RESAH afin de mettre en
œuvre son projet d'adhésion à cette centrale d'achat.

En effet, la nécessité d'élargir le champ des applications utiles au bon fonctionnement des services, la poursuite de l'optimisation des ressources informatiques en termes d'organisation, de productivité, de formation et de support, et enfin la volonté de diminuer les coûts, sont autant de raisons de proposer l'adhésion de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis (CASA) à la centrale d'achat du RESAH, avec la perspective :

- De réaliser des économies sur les dépenses de maintenance, les achats de matériels, de logiciels et de consommables, et ce au travers de marchés négociés globalement par le RESAH, dans lesquels la collectivité pourra puiser à sa convenance,
- De bénéficier des capacités et compétences du RESAH en matière de conseil et de conduite de projets,
- Et enfin de trouver appui auprès du RESAH dans les domaines d'intervention qui sont les siens, à la fois s'agissant des applications fonctionnelles, que de l'expertise technique et de sa capacité à proposer des actions d'assistance.

Le RESAH exerce pour le compte de ses membres et sur leur territoire, différents types de compétences.

Il s'agit des compétences liées au management des données, à la sécurité et à l'expertise des systèmes d'information, à la modernisation des métiers, et à l'accompagnement des usages par le biais notamment de missions telles que, par exemple, supervision, maintenance et sécurité du système d'information, gestion d'infrastructures informatiques, prise en charge de services externalisés, fourniture et déploiement de solutions de gestion métiers, mise à disposition en mode hébergé, élaboration de plans de formation, centrales d'achats, études et projets, technologies de l'internet et services en ligne, plateformes de dématérialisation et outils connexes, plateformes de logiciels métiers, plateformes de publication de données.

Ces missions ne sont pas déterminées de manière limitative, mais pourront être complétées par le RESAH pour définir l'offre de services, selon les besoins, par le biais d'un catalogue de services décliné en différentes thématiques sous forme de marchés subséquents.

Sur le plan financier, l'adhésion de la collectivité au RESAH comporte différentes modalités précisées par les statuts :

- Une contribution aux frais d'administration générale recouvrée dans le cadre du budget de la collectivité,
- L'adhésion à des marchés, soit des accords-cadres à bons de commandes, soit des accords-cadres mono ou multi attributaires à marchés subséquents à la demande, comportant la description détaillée de la prestation attendue et les éléments de participation financière associés,
- L'utilisation des marchés dits en centrale d'achat grossiste sur la base de devis avec bons de commandes.

La cotisation statutaire due par la collectivité pour les frais généraux de la centrale d'achat du RESAH correspond à 300 € pour l'année 2022.

L'adhésion est renouvelable tacitement chaque année.

LE BUREAU COMMUNAUTAIRE, OÙ L'EXPOSE DU VICE-PRESIDENT ET APRES EN AVOIR DELIBERE, A L'UNANIMITE, DECIDE :

- d'approuver l'adhésion au dispositif de la centrale d'achat du RESAH pour l'acquisition de fournitures et de services informatiques ;

- d'autoriser Monsieur le Président à signer le bulletin d'adhésion à la centrale d'achat du RESAH, joint en annexe ;
- d'autoriser Monsieur le Président effectuer toutes démarches utiles et nécessaires à la bonne exécution de la délibération, et en particulier les marchés subséquents.

AINSI FAIT ET DELIBERE
A ANTIBES LE 12 DECEMBRE 2022
Suivent les signatures
Pour extrait certifié conforme,

Le Président,



Jean LEONETTI

Accusé de réception préfecture

Objet de l'acte : Adhésion à la centrale d'achat des collectivités du Réseau des Acheteurs Hospitaliers (RESAH)

Date de transmission de l'acte : 16/12/2022

Date de réception de l'accusé de réception : 16/12/2022

Numéro de l'acte : BC_2022_215 (voir l'acte associé)

Identifiant unique de l'acte : 006-240600585-20221212-BC_2022_215-DE

Date de décision : 12/12/2022

Acte transmis par : Corinne PAVAN-SANTAINÉ

Nature de l'acte : Délibération

Matière de l'acte : 8. Domaines de compétences par thèmes
8.6. Emploi-formation professionnelle

BULLETIN D'ADHESION
A LA CENTRALE D'ACHAT DU RESAH

Informations relatives à l'établissement

Nom de l'établissement	
Adresse de l'établissement	
N° SIREN	
N° FINESS	

Contact de l'établissement : Informations relatives à l'interlocuteur unique pour le Resah

Civilité	
Nom	
Prénom	
Fonction	
E-mail	
Téléphone	

Je soussigné, _____, souhaite adhérer à la centrale d'achat du GIP Resah au titre de l'année civile 2022, pour un montant de 300 euros, afin de pouvoir bénéficier, le cas échéant, de ses marchés. Un titre de recettes est envoyé dès la signature de la présente convention. Les suivants seront envoyés au premier trimestre des années civiles suivantes.

Cette adhésion sera renouvelée tacitement chaque année. En cas de décision de non-renouvellement, il convient d'en informer le Resah par un courrier recommandé avec accusé de réception. A défaut de réception de ce courrier avant le 31 octobre de l'année en cours, l'adhésion sera automatiquement renouvelée.

Fait à _____, le _____,

JOINDRE LE BON DE COMMANDE RELATIF A L'ENGAGEMENT FINANCIER ISSU DE CE BULLETIN D'ADHÉSION OU INSCRIRE CI-DESSOUS LES INFORMATIONS NECESSAIRES A LA FACTURATION SUR CHORUS

Informations relatives à la facturation de la présente convention sur CHORUS (pour les établissements soumis à la comptabilité publique et à la facturation électronique) :

Numéro d'Engagement juridique (EJ) :

Code service :

Le Bulletin est à retourner complété par courriel à l'adresse de votre région :

Auvergne Rhône-Alpes :
centrale-achat-aura@resah.fr

Centre-Val de Loire :
centrale-achat-cvl@resah.fr

Hauts-de-France : centrale-achat-hdf@resah.fr

Normandie : centrale-achat-normandie@resah.fr

Pays de la Loire : centrale-achat-paysdelaloire@resah.fr

Bourgogne-Franche-Comté : centrale-achat-bfc@resah.fr

Corse : centrale-achat-paca-corse@resah.fr

Ile de France : centrale-achat-idf@resah.fr

Occitanie : centrale-achat-occitanie@resah.fr

Provence Alpes Côte d'Azur : centrale-achat-paca-corse@resah.fr

Bretagne : centrale-achat-bretagne@resah.fr

Grand Est : centrale-achat-grandest@resah.fr

Nouvelle Aquitaine : centrale-achat-na@resah.fr

Outremer : centrale-achat-outremer@resah.fr

Annexe 1

L'espace acheteur : l'outil pour collaborer avec le Resah

Accessible sur : <https://espace-acheteur.resah.fr/>

L'espace acheteur du Resah vous donne accès :

au **catalogue en ligne de l'ensemble des offres de la centrale d'achat**. Vous avez la possibilité d'exporter la liste des offres sous format Excel*. Cette liste peut être établie selon vos critères de recherche préalablement renseignés ;

à un calendrier des **campagnes d'achats groupés** en cours ;

à **un espace personnel** (tableau de bord) vous permettant d'accéder à **vos documents contractuels** et à vos reportings* ;

à la fonctionnalité d'**abonnement** pour suivre l'actualité des offres dont vous bénéficiez ou qui vous intéressent* ;

à une **messagerie intégrée** permettant d'échanger avec les équipes du Resah et de suivre en temps réel l'avancée du traitement de vos demandes* ;

au **service de prise de rendez-vous** afin de planifier un échange téléphonique avec les équipes*.

*fonctionnalités nécessitant d'être connecté

L'équipe de la relation adhérents est à votre disposition pour vous aider et vous accompagner tout au long de votre parcours avec le Resah. **Une équipe de 7 personnes est mobilisée** pour répondre à vos questions et vous guider dans votre travail avec le Resah. Vous pouvez la contacter notamment dans les cas suivants :

Besoin d'un **complément d'information** sur une offre ; vous n'arrivez pas à accéder à un document ; une formulation ne vous semble pas claire ; vous ne savez pas si cette offre correspond exactement à votre besoin.


Accompagnement sur les modalités d'accès aux offres : vous avez un doute sur la contractualisation ; vous n'êtes pas sûr d'avoir le bon document ou de l'avoir complété correctement.

Suivi des commandes : vous souhaitez savoir où en est la commande passée ou quand sera notifié le marché subséquent que vous attendez.

Problèmes d'exécution de marché : vous bénéficiez d'un marché Resah et vous rencontrez un problème avec le fournisseur.

Renseignement sur la facturation : vous ne comprenez pas à quoi correspond le titre de recette que vous avez reçu ; vous n'êtes pas en accord avec le montant.

Toute question relative à l'utilisation de l'espace acheteur : vous n'arrivez pas à vous connecter ou à créer un compte, vous ne retrouvez pas vos documents.




UN NUMÉRO D'APPEL UNIQUE :

01 55 78 54 54

du lundi au vendredi
de 9h à 12h et de 14h à 17h

Une adresse mail en fonction de votre région d'implantation

- ◆ Auvergne-Rhône-Alpes : centrale-achat-aura@resah.fr
- ◆ Bourgogne-Franche-Comté : centrale-achat-bfc@resah.fr
- ◆ Bretagne : centrale-achat-bretagne@resah.fr
- ◆ Centre-Val de Loire : centrale-achat-cvl@resah.fr
- ◆ Grand Est : centrale-achat-grandest@resah.fr
- ◆ Hauts-de-France : centrale-achat-hdf@resah.fr
- ◆ Ile de France : centrale-achat-idf@resah.fr
- ◆ Normandie : centrale-achat-normandie@resah.fr
- ◆ Nouvelle-Aquitaine : centrale-achat-na@resah.fr
- ◆ Occitanie : centrale-achat-occitanie@resah.fr
- ◆ Outre-mer : centrale-achat-om@resah.fr
- ◆ Pays de la Loire : centrale-achat-pl@resah.fr
- ◆ Provence-Alpes-Côte d'Azur : centrale-achat-paca@resah.fr



UN NUMÉRO D'APPEL UNIQUE :

01 55 78 54 54

du lundi au vendredi
de 9h à 12h et de 14h à 17h

- Aux termes de l'article 2 de sa convention constitutive, la centrale d'achat du Resah « a pour mission de passer des marchés, de conclure des accords-cadres de travaux, fournitures ou services et d'acquérir des fournitures ou services destinés aux pouvoirs adjudicateurs intervenant dans le secteur sanitaire, médico-social ou social dont le siège est situé en France ou dans un autre Etat membre de l'Union européenne ». Les entités ayant la qualité de pouvoir adjudicateur et qui interviennent, à quelque titre que ce soit, dans le secteur sanitaire, médico-social ou social peuvent donc bénéficier des activités de service d'achat centralisé du Resah.

En l'occurrence, les communes sont des pouvoirs adjudicateurs (cf. article L. 1211-1 du code de la commande publique) qui interviennent de manière générale dans le secteur sanitaire. Ainsi, l'article L. 1110-1 du code de la santé publique, dans sa rédaction issue de la loi n° 2022-217 du 21 février 2022 *relative à la différenciation, la décentralisation, la déconcentration et portant diverses mesures de simplification de l'action publique locale*, dispose « les professionnels et les établissements de santé, les organismes d'assurance maladie ou tous autres organismes ou dispositifs participant à la prévention, aux soins ou à la coordination des soins, et les autorités sanitaires contribuent, **avec les collectivités territoriales et leurs groupements**, dans le champ de leurs compétences respectives fixées par la loi, et avec les usagers, à développer la prévention, garantir l'égal accès de chaque personne aux soins nécessités par son état de santé et assurer la continuité des soins et la meilleure sécurité sanitaire possible ». Selon les travaux parlementaires, « cet article permet de reconnaître les territoires comme des contributeurs directs, par leurs actions et dans le champ des compétences qui leur sont attribuées, à un écosystème global de santé. Il ne vise pas à confier de nouvelles responsabilités sanitaires aux collectivités mais bien à consacrer un état de fait quant à l'implication des collectivités territoriales, démontrée encore récemment pour faire face à la crise sanitaire ».

Les communes interviennent donc dans le secteur sanitaire au sens large ce qui leur permet d'adhérer à la centrale d'achat du Resah.

- Il n'y a pas eu de modification « statutaire » de la convention constitutive du Resah à l'été 2021. En revanche, au cours de l'été 2021, des accords-cadres spécifiquement dédiés aux collectivités territoriales, dont les communes de plus de 20.000 habitants, ont été lancés par la centrale d'achat du Resah :
 - Cybersécurité (2021-063)
 - Infrastructures de téléphonie (2021-047)
 - Opérateurs télécom (2021-045)
 - Maintenance de portes automatiques.

Les « *bénéficiaires potentiels* » de ces accords-cadres sont notamment les communes telles que Perpignan, qui est nommément identifiée en annexe 1 du CCAP. Elle est ainsi éligible sans difficulté à ces offres, puisque précisément identifiée.